

Nr. înregistrare: 10/27.01.2025

Metodologia de selecție

a facilitatorilor participanți la Proiectul **Acreditare Erasmus+ în Educația Adulților**, din cadrul Programului Erasmus+, nr. proiect: **2023-1-RO01-KA120-ADU-000191809**,
Anul 1 de acreditare, nr proiect **2024-1-RO01-KA121-ADU-000210322**

I. Cadrul general

Metodologia prezentă este realizată pentru selecția formatorilor din cadrul Asociației Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc în vederea participării la mobilitatea prevăzută în Proiectul **Acreditare Erasmus+ în Educația Adulților**, nr. proiect **2023-1-RO01-KA120-ADU-000191809**, Anul 1 de acreditare, nr proiect **2024-1-RO01-KA121-ADU-000210322**.

Beneficiar: **ASOCIAȚIA CENTRUL DE DEZVOLTARE PERSONALĂ ȘI COMBATERE A COMPORTAMENTELOR DE RISC**

Partener extern: **JUMP - Gioventù in riSalto, în Soverato, Italia.**

Durata proiectului: 15 luni

Perioada de implementare: 01.06.2024 - 31.08.2025

Țara/ localitatea în care se realizează mobilitatea: Italia (Soverato).

DESCRIEREA PROIECTULUI:

În urma analizei SWOT realizată la nivelul organizației și a rezultatelor obținute cu ajutorul chestionarelor de identificare a nevoilor facilitatorilor, am identificat următoarele nevoi: imagine puțin consolidată, pe fondul unei vizibilități scăzute în comunitate, puține programe constante și specifice pentru diverse categorii de beneficiari, adaptare scăzută a programelor existente pentru adulții cu dizabilități, o rețea de parteneri internaționali puțin dezvoltată, dificultate în menținerea unui ritm constant de actualizare a metodelor de lucru destinate adulților, competențe digitale scăzute în realizarea materialelor de promovare a diferitelor acțiuni și proiecte ale organizației, includerea scăzută a beneficiarilor din diferite grupuri dezavantajate.

Astfel că, prin proiectul **Acreditare Erasmus+ în Educația Adulților** ne propunem:

- **O1:** Diversificarea metodelor de educație a adulților defavorizați prin introducerea în programele oferite a cel puțin 4 metode experiențiale noi, în următorii 4 ani.

- **O2:** Dezvoltarea competențelor digitale a 12 facilitatori, necesare pentru derularea de proiecte de psihoeducație online privind sănătatea mintală a adulților, pe parcursul celor 4 ani.
- **O3:** Dezvoltarea competențelor de incluziune a adulților cu diferite vulnerabilități a 12 facilitatori din asociație, în următorii 4 ani.

Numărul și profilul participanților: 12 facilitatori din cadrul Asociației Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc, care își propun să-și dezvolte competențele profesionale în domeniul Educației Adulților, pe parcursul celor 4 ani de acreditare.

Descrierea activităților din primul an de acreditare: 10 facilitatori vor participa la 4 fluxuri de mobilitate: 3 participanți în Sevilla, Spania, furnizor de formare fiind Idevelop Training, 2 participanți în Atena, Grecia, furnizor de formare fiind Kentro Xenon Glosson, 2 participanți în Tenerife, Spania, furnizor de formare fiind Asociación Socioeducativa Eduplus. De asemenea, 3 facilitatori vor participa la o activitate de Job Shadowing în Soverato, Italia, organizator fiind JUMP - Gioventù in riSalto. La întoarcere, aceștia vor realiza activitățile de diseminare prevăzute în proiect, adresate mai multor grupuri țintă.

Descrierea rezultatelor primului an de acreditare:

Activități propuse în planul de diseminare:

- realizarea unui ghid de activități și metode experiențiale pentru dezvoltarea abilităților de viață ale adulților (părinți singuri, adulți cu dizabilități etc);
- realizarea și implementarea unui proiect de psihoeducație privind sănătatea mintală a adulților (crearea de conținut digital accesibil mai multor categorii de beneficiari, distribuit pe rețelele de socializare și pe pagina web a asociației).

Evaluarea rezultatelor: evaluarea impactului programelor dezvoltate de către facilitatorii participanți la mobilități, dar și colectarea de feedback de la toți cei implicați – participanți, beneficiari.

Beneficii pe termen lung: competențe digitale și de incluziune, diversificarea metodologiilor de formare și a ofertei educaționale.

II. **Descrierea grupului țintă**

Grup țintă: facilitatori din cadrul Asociației Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc care își propun să-și dezvolte competențele profesionale în domeniul Educației Adulților.

APELUL vizează selecția unui facilitator din cadrul organizației, care va participa la activitățile de mobilitate din primul an de acreditare:

- Job Shadowing „*Observing experimental methods in adult education. The power of Outdoor Education (O.E.), Nature Based Education (N.B.E.) and Mindfulness*”, organizat de către JUMP - Gioventù in riSalto, în Soverato, Italia.

Profilul candidatului:

- este facilitator în cadrul Asociației Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc și desfășoară activități cu beneficiarii adulți ai asociației;
- are disponibilitatea de a se implica în activitățile din cadrul proiectului;
- are competențe lingvistice care îi permit participarea la activitatea de formare în limba engleză.

Competențele dobândite sau ameliorate prin proiect vor fi folosite pentru:

- dezvoltarea competențelor facilitatorilor de a proiecta și implementa programe practice și relevante pentru adulții cu diferite vulnerabilități;
- dezvoltarea competențelor digitale și de includere a adulților vulnerabili ale facilitatorilor;
- îmbunătățirea capacității facilitatorilor de a dezvolta și menține un mediu confortabil și respectuos în timpul atelierelor;
- îmbunătățirea capacității facilitatorilor de a adapta activitățile din cadrul atelierelor în funcție de nevoile specifice ale adulților participanți.

III. Organizarea și desfășurarea procesului de selecție a formatorilor participanți la mobilități

În urma aprobării Proiectului **Acreditare Erasmus+ în Educația Adulților**, din cadrul Programului Erasmus+, nr. proiect **2023-1-RO01-KA120-ADU-000191809**, Asociației Centrul de Dezvoltare Personală și Combatere a Comportamentelor de Risc în calitate de Promotor de Proiect va organiza concursul de selecție a participantului la activitatea de mobilitate de tip job shadowing din cadrul proiectului:

Calendar

Nr. crt.	Etapă	Perioada
1.	Depunerea dosarelor candidaților	28 - 29 ianuarie 2025
2.	Evaluarea dosarelor	30 ianuarie 2025
3.	Interviu	30 ianuarie 2025
4.	Afișarea rezultatelor	30 ianuarie 2025
5.	Depunerea contestațiilor	31 ianuarie 2025
6.	Afișarea rezultatelor finale	3 februarie 2025

Dosarul de înscriere va cuprinde:

- Cerere adresată președintelui asociației pentru înscrierea la concursul de selecție (Anexa 1);
- Copie CI;
- Scrisoare de intenție care să cuprindă motivația personală în ceea ce privește implicarea în activitățile proiectului și să justifice nevoia de formare;
- CV Europass - semnat și datat pe fiecare pagină;
- Plan de diseminare și valorizare a rezultatelor proiectului (5 idei despre contextul și publicul țintă vizat). Descrierea succintă a modului în care aceste activități vor contribui la promovarea proiectului.
- Fișa de evaluare cu punctajul autoevaluării (Anexa 2)
- Declarație de consimțământ privind utilizarea datelor cu caracter personal (Anexa 3);
- Declarație de angajament (Anexa 4);
- Document care atestă încadrarea într-un grup de persoane cu oportunități reduse.

Documentele din dosarul de candidatură vor fi transmise în format electronic/scanat pe adresa: acdpcr@gmail.com, fiind denumite: **Nume Prenume_Acreditare Erasmus+ ADU 2024**. Lista candidaturilor depuse și înregistrate va fi transmisă în rețea în data de 25 iunie 2024. Comisia de selecție poate solicita, dacă este cazul, documente justificative pentru punctajul acordat în fișa de autoevaluare.

Criterii de selecție:

Criterii	Punctaj
Evaluare CV	10 puncte
Motivația de a participa la activitățile proiectului și disponibilitatea de a contribui la atingerea obiectivelor proiectului	15 puncte
Potențialul de multiplicare a efectelor la nivel de beneficiari, instituție, comunitate profesională (plan de diseminare)	15 puncte
Interviu	30 puncte
Autoevaluare	30 puncte
Total	100 puncte

Va fi selectat un participant în ordinea descrescătoare a punctajelor, dar nu mai puțin de 60 de puncte în total.

Criterii de departajare

În cazul punctajelor egale, vor avea prioritate facilitatorii din cadrul asociației care se încadrează într-un grup de persoane cu oportunități reduse, apoi cei care au obținut cel puțin 50 de credite în anul 2024, ca urmare a participării la activități de voluntariat în cadrul asociației.

IV. Coordonarea, organizarea și desfășurarea procesului de selecție a facilitatorilor la nivelul comisiei de selecție

Art. 1. Coordonarea selecției participanților este realizată de către o Comisie de selecție stabilită la nivelul fiecărui flux de mobilități, alcătuită din 4 membri stabiliți prin decizie internă: responsabil comisie, 2 membri și secretar.

Art. 2. Componența comisiei de selecție va fi stabilită prin decizie internă înainte de mobilitate.

Art. 3. Principalele atribuții ale Comisiei de selecție sunt:

- anunță selecția grupului de facilitatori participanți la mobilități în cadrul proiectului, prin comunicarea și afișarea pe pagina web a asociației;
- oferă potențialilor candidați informații privind procedura de selecție;
- stabilește și publică graficul de organizare și desfășurare a selecției;

- evaluează candidaturile și stabilește lista finală a persoanelor selectate;
- întocmește un raport privind derularea procesului de selecție și îl prezintă Coordonatorului proiectului.

Art. 4.

a) Toți membrii comisiei de selecție au dreptul egal de vot.

b) Persoanele implicate în evaluarea dosarelor personale nu vor participa la fluxul de mobilitate respectiv și nu vor avea rude în rândul participanților.

c) Persoanele implicate în evaluarea dosarelor personale de înscriere vor respecta următoarele reguli:

- vor evalua în baza criteriilor stabilite în Apelul de selecție a candidaților;
- vor formula aprecieri cu imparțialitate;
- vor fi obiectivi în evaluare;
- vor păstra confidențialitatea pe toată durata evaluării;
- vor asigura transparența deciziilor privind selecția;
- vor respecta procedurile și termenele stabilite;
- își vor exercita atribuțiile cu onestitate, corectitudine și responsabilitate.

Art. 5. Fiecare candidatură va fi evaluată de Comisia de selecție respectând prevederile din Apelul de selecție.

Art. 6. La finalizarea procesului de selecție se afișează rezultatele evaluării în ordinea descrescătoare a punctajului obținut și se menționează statutul ADMIS/RESPINS.

Art. 7. Contestațiile cu privire la hotărârile Comisiei de selecție, se depun respectând prevederile din Calendarul de selecție.

Art. 8. În termen de 3 zile lucrătoare de la finalizarea evaluării, Comisia de selecție va întocmi un Raport final privind selecția beneficiarilor. Raportul trebuie să cuprindă:

- ✓ Data și locul sesiunilor de evaluare;
- ✓ Analiza dosarelor;
- ✓ Componența comisiei;
- ✓ Lista cu rezultatele finale ale evaluării.

Art. 9. Dosarele de participare la selecție, însoțite de toate documentele de evaluare ale Comisiei de selecție, semnate de toți membrii, raportul comisiei însoțit de listele finale fac parte din documentația proiectului și vor fi gestionate conform deciziei echipei de management al proiectului și arhivate conform prevederilor legale.

Art. 10. În procesul de selecție se vor respecta principiile echității, non-discriminării și egalității de șanse. Pe întreaga durată a procesului de selecție criteriul primar va fi interesul organizației, iar lista

finală a participanților la mobilitate va fi conformă cu interesul organizației, așa cum apare el definit în aplicația de proiect.

Elaborat:

Echipa de management a proiectului:

Popescu Ioana-Mirela – Coordonator proiect și responsabil cu pregătirea mobilităților

Rusea Teodora Iuliana – Responsabil monitorizare și evaluare

David Corina – Responsabil comunicare

Popa Delia Margareta – Responsabil diseminare

Banciu Alexandra – Responsabil financiar